Příloha č. 2

**Střední odborná škola, Znojmo, Dvořákova, příspěvková organizace**

**Směrnice pro ubytování a stravování**

**Domov mládeže Benjamina Kličky 1**

V souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 108/2005 Sb., novelou vyhlášky č. 436/2010 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů je vypracována tato směrnice ke stanovení úplaty za ubytování, stravování a další poskytované služby.

**Základní ustanovení**

Školské služby se poskytují za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost daného školského zařízení. Úplatu hradí zákonný zástupce žáka nebo studenta nebo plnoletý žák (dále jen plátce) v určených termínech.

**Organizace školního stravování**

Střední odborná škola Znojmo, Dvořákova, příspěvková organizace zabezpečuje školní stravování ve vlastním stravovacím zařízení: Školní jídelna, Dvořákova 19, Znojmo. Stravovací služby se řídí

-Výživovým normativem stanoveným pro věkovou skupinu žáku 15 - 18 let

- Finančním normativem na nákup potravin - stanovený limit Kč na 1 jídlo

- Cenovou kalkulací jídel

Ubytovaní žáci mají nárok na poskytování celodenní stravy v době školní výuky.

Celodenní strava se skládá

- Hlavní jídlo: oběd, večeře

- Doplňkové jídlo: snídaně, přesnídávka, svačina, druhá večeře

Každé z jídel je žákům poskytováno nejvýše jednou denně, vždy jsou podávány tekutiny v rámci dodržování pitného režimu

**Výše úplaty za ubytování**

1. Úplata za ubytování (dále jen úplata) je stanovena dle vyhlášky č. 108/2005 Sb., v platném znění, vždy na kalendářní měsíc. Výši úplaty stanoví vedoucí vychovatelka podle umístění žáka na pokoji, cena je stanovena od 700,- do 1 200,- Kč (přehled plateb je zpracován v tabulce).

Domov mládeže Benjamina Kličky 1, přehled plateb na jednotlivých pokojích:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pokoj číslo** | **Počet lůžek** | **Platba Kč** | **Celkem platba Kč** |
| 1 | 4 | 4 x 700,- | 2 800,- |
|  | 3 | 3 x 800,- |  |
|  | 2 | 2 x 900,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 2 | 3 | 3 x 900,- | 2 700,- |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 3 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 4 | 5 | 5 x 700,- | 3 500,- |
|  | 4 | 4 x 800,- |  |
|  | 3 | 3 x 800,- |  |
|  | 2 | 2 x 900,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 7 | 2 | 2 x 700,- | 1 400,- |
|  | 1 | 1 x 800,- |  |
| 8 | 2 | 2 x 700,- | 1 400,- |
|  | 1 | 1 x 800,- |  |
| 8a | 1 | 1 x 700,- | 700,- |
| 9 | 4 | 4 x 700,- | 2 800,- |
|  | 3 | 3 x 800,- |  |
|  | 2 | 2 x 900,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| **Pokoj číslo** | **Počet lůžek** | **Platba Kč** | **Celkem platba Kč** |
| 6 | 1 | 1 x 700,- | 700,- |
| 10 | 3 | 3 x 700,- | 2 100,- |
|  | 2 | 2 x 800,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 11 | 3 | 3 x 700,- | 2 100,- |
|  | 2 | 2 x 800,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 12 | 2 | 2 x 700,- | 1 400,- |
|  | 1 | 1 x 800,- |  |
| 12a | 1 | 1 x 700,- | 700,- |
| 13 | 4 | 4 x 700,- | 2 800,- |
|  | 3 | 3 x 800,- |  |
|  | 2 | 2 x 900,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 14 | 3 | 3 x 700,- | 2 100,- |
|  | 2 | 2 x 800,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 15 | 3 | 3 x 700,- | 2 100,- |
|  | 2 | 2 x 800,- |  |
|  | 1 | 1 x 900,- |  |
| 16 | 2 | 2 x 700,- | 1 400,- |
|  | 1 | 1 x 800,- |  |
| 17 | 1 | 1 x 700,- | 700,- |
| 21 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
| **Pokoj číslo** | **Počet lůžek** | **Platba Kč** | **Celkem platba Kč** |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 22 | 3 | 3 x 900,- | 2 700,- |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 23 | 1 | 1 x 1 000,- | 1 000,- |
| 24 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1200,- |  |
| 25 | 2 | 2 x 1 000,- | 2 000,- |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 26 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 27 | 3 | 3 x 900,- | 2 700,- |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 31 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 32 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
| **Pokoj číslo** | **Počet lůžek** | **Platba Kč** | **Celkem platba Kč** |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 33 | 2 | 2 x 1 000,- | 2 000,- |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 34 | 2 | 2 x 1 000,- | 2 000,- |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 35 | 3 | 3 x 900,- | 2 700,- |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 36 | 4 | 4 x 800,- | 3 200,- |
|  | 3 | 3 x 900,- |  |
|  | 2 | 2 x 1 000,- |  |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 37 | 2 | 2 x 1 000,- | 2 000,- |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
| 38 | 2 | 2 x 1 000,- | 2 000,- |
|  | 1 | 1 x 1 200,- |  |
|  | **92** | **Celkem** | **72 900,-** |

2. V souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 108/2005 Sb., § 5, odst. 4 ve znění novely vyhlášky č. 436/2010 Sb., se výše úplaty nemění i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud je žák v domově mládeže ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodu organizace vyučování ve škole, jejímž je žákem, úplata se mu přiměřeně sníží.

**Snížení měsíční úplaty za ubytování**

1. Úhrada za ubytování se snižuje pouze u žáka, který nebyl fyzicky přítomen na domově mládeže v těchto případech:

- vykonává odbornou praxi (pravidelnou denní) v místě bydliště,

- vykonává odbornou praxi (pravidelnou týdenní) v místě bydliště

- vykonává odbornou praxi (souvislou týdenní, čtrnáctidenní, měsíční) mimo sídlo domova mládeže,

- žák nebyl ubytován od začátku měsíce, byl přijat v průběhu školního roku

- žák ukončí ubytování v průběhu školního roku, pokud je důvodem organizace vyučování ve škole.

3. Úhrada za ubytování se nesnižuje v těchto případech:

- žák není ubytován v domově mládeže po všechny dny v měsíci z důvodu nemoci, zahraničních stáží, výletů, kurzů, státních svátků, ředitelského volna,

4.Základní časovou jednotkou pro přiznání slevy z úhrady za ubytování v příslušném měsíci je jeden den, jeden týden nepřítomnosti žáka v domově mládeže, v tomto případě má žák nárok na slevu:

- 1 den nepřítomnosti v týdnu – odečte se 10 % z celkové částky,

- 1 týden nepřítomnosti – odečte se 25% z celkové částky,

- přítomnost v domově jen v sudé nebo liché týdny – odečte se 50% z celkové částky.

5. Slevy z  úhrady za ubytování podle předchozích bodů bude realizovat vůči plátcům technicko-ekonomický úsek na základě vyplněné žádosti žáka, potvrzení školy, kterou navštěvuje. Výši úhrady vypočte vedoucí vychovatelka a předá k zúčtování.

**Ukončení ubytování v domově mládeže**

1. Datum ukončení ubytování v domově mládeže se stanoví dnem, kdy žák řádně předal všechny prostředky jemu svěřené k užívání.

2. Nárok na ubytování končí:

- dnem ukončení nebo přerušení studia,

- dnem, ke kterému bylo žáku ukončeno ubytování z důvod porušování platebních podmínek,

- dnem, který je uveden v písemné žádosti zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka, podané nejméně 3 dny před ukončením ubytování v domově mládeže.

**Platební podmínky**

Měsíční částka k úhradě se skládá z ceny za stravovací služby a měsíční sazby za ubytovací služby. Úhrada je v jedné částce. Vedoucí stravování průběžně informuje vedoucí vychovatelku o aktuálním stavu úhrad.

1.Bezhotovostní způsob platby - inkasem z bankovního účtu majitele 1x měsíčně k 10. pracovnímu dni. V případě, že banka úhradu neprovede, musí být dlužná částka doplacena na účet školy majitelem účtu nejpozději do posledního pracovního dne téhož měsíce.

2. Hotovostní způsob platby - částka musí být uhrazena dopředu, před začátkem nového měsíce, nejpozději do posledního pracovního dne předcházejícího měsíce (příklad:platba na měsíc říjen má splatnost 30. září)

3.Úhrada pohledávek-je-li dlužník v prodlení s úhradou pohledávky po dobu delší než 15 dnů ode dne splatnosti pohledávky, je zákonnému zástupci žáka nebo zletilému žáku doporučeně zaslaná 1. upomínka, ve které je dlužník vyrozuměn o vzniku pohledávky. Není-li upomínka uhrazena po uvedené splatnosti, je vystavena 2. upomínka. Po uplynutí lhůty splatnosti 2. upomínky, kdy není částka opět uhrazena v zákonné lhůtě, je žákovi ukončeno poskytování služeb.

**Stravovací služby**

Ubytovaným žákům na domově mládeže je poskytováno celodenní stravování

Stravu si žáci zajišťují u vedoucí stravování ve školní jídelně, odhlašování probíhá ve spolupráci s vychovatelkami. Pokud žák onemocní v průběhu měsíce nebo z jiného důvodu není přítomen ve škole a na domově mládeže, musí si neprodleně odhlásit stravu, při neodhlášení je následně dopočítána plná cena jídla dle platného ceníku.

Stravu je možno odhlásit nebo změnit jeden pracovní den předem

-osobně - v kanceláři školní jídelny - provozní doba 6:30 - 15:00 hod.

-telefonicky - telefon do budovy školy číslo 515 225 280

- telefon vedoucí vychovatelka DM Benjamina Kličky 1, pí. Zarbochová číslo: 515 224 246

- mailem - nepřetržitě na e-mail - zuzana.zarbochova@sos-znojmo.cz

- písemně - adresa: Školní jídelna Dvořákova 19, 669 02 Znojmo

- mailem - nepřetržitě na e-mail - jídelna@sos-znojmo.cz

Cena celodenní stravy je 84,- Kč -snídaně s přesnídávkou je za 27,-Kč, oběd za 27,-Kč, večeře za 30,-Kč. Cena jídel je dotovaná státem, žáci hradí pouze cenu potravin.

Vydávání stravy - snídaně s přesnídávkou je od 6:15 do 8:00 hod., oběd od 12:25 do 15:00 hod., svačina s večeří od 17:00 do 18:00 hod., ve školní jídelně na ulici Dvořákova 19. Druhá večeře se poskytuje v případě, že se přihlásí k odběru 50% ubytovaných žáků.

Jídelní lístek je sestavován na 1 kalendářní měsíc dopředu. Je zveřejněn v jídelně, v domově mládeže a na stránkách školy: www.sos-znojmo.cz

K identifikaci stravovaného žáka se používá bezkontaktní čip za zálohu 115,- Kč, který je platný po celou dobu pobytu žáka v domově mládeže.

Po ukončení měsíce předá vedoucí vychovatelka do 5. pracovního dne následujícího měsíce vedoucí stravování seznam ubytovaných žáků s výpisem nepřítomných žáků v domově mládeže k dopočítání plné ceny za neodhlášené dny.

**Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

Před nástupem ke stravování jsou žáci seznámeni s vnitřním řádem školní jídelny a poučeni o zásadách BOZP PO a hygieny při společném stravování. Proškolení zabezpečí vedoucí stravování ve spolupráci s vedoucí vychovatelkou.

Dozor v jídelně provádí pedagogičtí pracovníci dle rozpisu služeb, nebo pracovníci jídelny. Veškeré náměty a připomínky týkající se kvality stravy, technického nebo hygienického rázu se řeší ihned osobně v kanceláři školní jídelny.

Platnost od 22. října 2021

……………………………………… ……………………………………

Zuzana Zarbochová Ing. Josef Brouček

vedoucí vychovatelka ředitel školy