

Čj.: SOŠ ZnDv 1350/2023

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝDEJNA HAKENOVA

Úvodní ustanovení

Školní jídelna poskytuje školní stravování; její činnost se řídí školským zákonem č.561/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména ustanovením § 119, a prováděcími předpisy k zákonu a na základě vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, stanovenou výživovou normou a finančním limitem na nákup potravin.

Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci středních škol a studenti vyšší odborné školy ve věku nad 15 let mají právo v době pobytu ve výuce odebrat 1 hlavní jídlo denně: oběd /výběr ze 2 druhů/.

Stanovený výživový normativ

Průměrná 100% měsíční spotřeba vybraných druhů potravin na strávnicka a den v gramech.

	maso	ryby	mléko	mléč.výr	tuky	cukr	zelenina	ovoce	brambory	luštěniny
Oběd	75	10	100	9	17	16	100	90	170	10

Pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školní jídelny

Žák si podá přihlášku ke školnímu stravování na celý školní rok, nejpozději k 30. říjnu. Přihlášku odevzdá v kanceláři školní jídelny, kde je seznámen s podmínkami školního stravování, s provozními a bezpečnostními pokyny. Odhlašování, přihlašování a změny jídel provádí strávnick v kanceláři ŠJ osobně, telefonicky č. 515 225 280, 603 347 166 nebo mailem: jidelna@sos-znojmo.cz Pokud žák onemocní v průběhu měsíce, případně z jiného důvodu není přítomen ve výuce, musí neprodleně informovat jídelnu o odhlášení stravy. První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole se považuje za pobyt ve škole, jídlo je možné vyzvednout, ostatní dny si musí žák odhlásit. Neodhlásí-li si žák objednanou stravu na dobu, kdy je nepřítomen ve výuce, je následně dopočítaná plná cena jídla dle platného ceníku, kterou žák musí doplatit.

Provoz a vnitřní režim ve výdejně

Školní stravování je organizováno a evidováno v měsíčních intervalech. Jídelní lístek je sestavován na 1 kalendářní měsíc předem. Je zveřejněn v jídelně, výdejně a na stránkách školy: www.sos-znojmo.cz

Výdej hotových pokrmů žákům a zaměstnancům školy:

Obědy: 11:30 -12:30 hod.

Pedagogický dozor provádí kontrolu pohybu žáků ve výdejně dle rozpisu služeb.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a ochrany majetku

Žák je povinen se řídit vnitřním řádem školní jídelny a dbát pokynů pedagogického dozoru. Vstup do jídelny je povolen pouze osobám, které se v jídelně stravují / dle jmenného seznamu. Nemají právo se zde zdržovat osoby, které se v jídelně nestravují.

- před vstupem do jídelny si odloží svrchní oděv na určené místo a provede důkladné mytí rukou
- při čekání na jídlo dodržuje pravidla slušného chování
- před výdejem jídla si vezme na táč příbor a skleničku s nápojem a porci jídla, odnese ke stolu
- při přenosu jídla ke stolu se chová ukázněně (možné nebezpečí pádu)
- zároveň při konzumaci jídla dodržuje pravidla společného stolování
- použitý inventář a nezkonzumované části jídel odnáší na určené odkládací místo
- z jídelny se nesmí cokoliv vynášet, vše se konzumuje v jídelně
- dojde-li k potřísnění stolu, podlahy apod., nahlásí tuto skutečnost u obsluhy
- podlaha musí být ihned vytřena z důvodu uklouznutí procházejících žáků
- v souvislosti s BOZP a PO je nutné znát a všimnout si požárních bezpečnostních značek, tj. označení únikových východů, rozmístění hasicích přístrojů, požárních vodovodů, hydrantů a dalších prostředků PO
- úraz či jinou nehodu ve výdejně hlásí strážník obsluhy u výdejního místa, která zajistí odstranění následků nehody. Vzniklou situaci bezodkladně řeší vedoucí školní jídelny.
- je zakázáno vynášet ven inventář (talíře, misky, příbory, židle a pod.)
- je zakázáno svévolně přemísťovat nebo ničit vybavení školní jídelny.
- do výdejny je zákaz vstupu se zvířaty

V celé budově a před budovou je zakázáno kouřit.

Úplata za školní stravování

Úplata za školní stravování je stanovena výší finančního limitu na potraviny.

Stanovený finanční normativ

Průměrný 100% měsíční finanční limit Kč na strážníka, den a druh jídla.

Druh jídla	Rozmezí finančního limitu	Stanovený finanční limit
Oběd	24,00 – 54,00	35,00

Úhrada stravného

Bezhotovostní způsob - inkasem z bankovního účtu majitele, 1x měsíčně k 12. pracovnímu dni.

Hotovostní způsob - úhrada v hotovosti do pokladny školní jídelny před začátkem měsíce.

Účinnost

Tento vnitřní řád školní jídelny- výdejny nabývá účinnosti dnem 1. září 2023.

Zpracovala: Naděžda Jelínková.....

Ve Znojmě 1. 9. 2023

Ing. Libor Pelaj, ředitel školy.....